



Ihr Antrag auf Altersrente Übersicht der benötigten Unterlagen und Informationen

Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise, damit das Rentenantragsverfahren optimal und ohne Verzögerungen durchgeführt werden kann. Bei Fragen geben wir Ihnen gern weitere Auskünfte.

Der Antrag auf Altersrente sollte rechtzeitig, aber nicht zu früh gestellt werden. Der ideale Zeitpunkt liegt ca. 3 Monate vor dem Erreichen der entsprechenden Altersgrenze bzw. vor dem gewünschten Rentenbeginn. Wir empfehlen in der Regel eine Terminvereinbarung mit der Rentenversicherungsstelle. Informationen über die zuständigen Mitarbeiter/innen und deren Telefonnummern finden Sie hier: www.geseke.de/buergerinfo/produkte/rente.php (ggf. QR-Code nutzen).

Falls Sie sich in einem Beschäftigungsverhältnis befinden, kann der Rentenversicherungsträger Ihr Entgelt für die folgenden 3 Monate bis zum Beginn Ihrer Rente im Voraus berechnen. Dies sichert Ihnen einen nahtlosen Übergang vom Arbeitsleben zur Rente.

Zur Antragsaufnahme werden im Regelfalle folgende Unterlagen und Informationen benötigt:

<ul style="list-style-type: none">• Personalausweis oder Reisepass• Steueridentifikationsnummer• Krankenversicherungskarte• Ihre Bankverbindung (IBAN und BIC)• Angaben darüber, ob Sie andere Leistungen beziehen (z.B. Unfall- oder Hinterbliebenenrenten, Arbeitslosengeld, Leistungen der Krankenkasse, Sozialhilfe/Grundsicherung, Betriebsrenten usw.)• Letzte Renten- und Wartezeitauskunft der Deutschen Rentenversicherung inklusive Versicherungsverlauf. Die jährlich übersandte Renteninformation reicht nicht aus.• Unterlagen über Ihre Berufsausbildung (z.B. Lehrvertrag, Gesellenbrief), sofern diese Zeiten noch <u>nicht</u> als „Pflichtbeiträge für Berufsausbildung“ im Versicherungsverlauf aufgelistet sind	<ul style="list-style-type: none">• Angaben über eine zukünftige Betriebs- oder Zusatzrente• Sofern Sie verheiratet sind: Heiratsurkunde• Falls Sie ein Kind haben oder hatten: Geburtsurkunde (Familienstammbuch)• Wenn Sie Versorgungsbezüge erhalten, z.B. als Beamter: Festsetzungsblatt über ruhegehaltsfähige Dienstzeiten• Bei Einbürgerung: Einbürgerungsurkunde• Nur für Aussiedler: Registrierschein und Vertriebenenausweis bzw. Spätaussiedlerbescheinigung• Sofern ein Bevollmächtigter den Antrag stellt: Schriftliche Vollmacht
---	--

Wichtig: Falls Ihr Versicherungsverlauf noch nicht vollständig ist, machen Sie bitte Angaben zu allen Lücken und legen Sie die entsprechenden Belege vor, z.B. Entgeltnachweise von Arbeitgebern, Schul- und Studiennachweise für Zeiten nach dem 17. Lebensjahr, Geburtsnachweise der Kinder (sofern Sie erstmals Zeiten der Kindererziehung geltend machen), sonstige Nachweise für rentenrechtlich bedeutsame Zeiten.

Zusätzlich erforderlich bei Anträgen auf Altersrente wegen...

- **Arbeitslosigkeit:** Letzter Leistungsnachweis der Arbeitsagentur oder des Jobcenters.
- **Altersteilzeit:** Altersteilzeitvertrag
- **Schwerbehinderung:** Schwerbehindertenausweis oder Anerkennungsbescheid
- **Berufs- bzw. Erwerbsunfähigkeit:** Bitte lassen Sie sich dazu vorab einen besonderen Fragebogen von uns aushändigen.

Bitte beachten Sie: Je nach Fallgestaltung können eventuell noch weitere Unterlagen erforderlich sein, die wir Ihnen dann im Einzelnen benennen.